

Российская Федерация
Ростовская область
Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
«Нижне-Саловская средняя общеобразовательная школа»

ПРИКАЗ

12.09.2023 г.

п. Нижний Саловск

№ 240

О подготовке к проведению школьного этапа всероссийской олимпиады школьников в 2023-2024 учебном году в МБОУ Нижне-Саловская СОШ

В соответствии с письмом Минобразования Ростовской области рег № 24/2.2-12631 от 03.08.2023, письмом Отдела образования Администрации Семикаракорского района № 2318 от 12.09.2023 г «О подготовке к проведению школьного и муниципального этапов ВсОШ», в рамках подготовки к проведению школьного и муниципального этапов всероссийской олимпиады школьников (далее – ВсОШ, олимпиада) в 2023-2024 учебном году в целях реализации мероприятий по выявлению, поддержке и сопровождению одаренных детей,

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Назначить комиссию по проведению школьного этапа всероссийской олимпиады школьников (далее - ШЭ ВсОШ) в следующем составе
 - Соломеину Л.Н. – куратор ШЭ ВсОШ;
 - Мишина Л.Н. – ответственный за проведение ШЭ ВсОШ в 3-4 классах;
 - Бондаренко В.А. – ответственный за проведение ШЭ ВсОШ в 5-11 классах по русскому языку, литературе, истории, обществознанию, немецкому языку;
 - Борщев Н.А. – ответственный за проведение ШЭ ВсОШ в 5-11 классах по астрономии, биологии, математике, информатике и ИКТ, физике, химии с использованием информационного ресурса «Онлайн-курсы Образовательного центра «Сириус» в информационно-коммуникативной сети Интернет.
2. Куратору Соломеиной Л.Н.:
 - 2.1. Изучить информацию о порядке проведения ШЭ ВсОШ в сентябре-октябре 2023-2024 уч.г.
 - 2.2. Провести инструктаж с лицами, задействованными в организации и проведении школьного этапа олимпиады в школе, включающий правила проведения олимпиады, особенности проведения туров по каждому общеобразовательному предмету, обязанности участников и организаторов;

особенности психофизического развития с учетом требований Порядка проведения ШЭ ВсОШ;

2.4. Обеспечить сбор и хранение заявлений родителей (законных представителей) обучающихся, заявивших о своем участии в олимпиаде, об ознакомлении с Порядком проведения олимпиады и согласии публикацию олимпиадных работ своих несовершеннолетних детей, в том числе в сети Интернет, на обработку персональных данных детей (приложение 1).

2.5. Обеспечить своевременную сдачу форм отчетности по итогам проведению школьного этапа и для участия в муниципальном этапе.

3. Утвердить:

3.1. состав членов жюри предметных комиссий ШЭ ВсОШ (приложение 2);

3.2. состав апелляционной комиссии ШЭ ВсОШ (приложение 3);

3.3. список организаторов в аудитории при проведении ШЭ ВсОШ (приложение 4);

3.4. список дежурных вне аудитории при проведении ШЭ ВсОШ (приложение 5);

3.5. Порядок проведения ШЭ ВсОШ (приложение 6);

3.6. Порядок проведения ШЭ ВсОШ по физике, химии, биологии, астрономии, математике и информатике на платформе «Сириус» (приложение 7);

3.7. График проведения ШЭ ВсОШ в сентябре-октябре 2023 года (приложение 8).


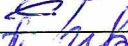


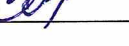
4. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на заместителя директора по учебной работе Иванченко Т.А.

И.о.директора

МБОУ Нижне-Саловская СОШ  Е.А. Баскакова



С приказом ознакомлены:

№	Ф.И.О.	Дата	Подпись
1	Бондаренко Валерия Анатольевна	12.09.2023	
2	Борщев Николай Анатольевич	12.09.2023	
3	Иванченко Татьяна Александровна	12.09.2023	
4	Мишина Любовь Николаевна	12.09.2023	
5	Соломеина Лидия Николаевна	12.09.2023	

Согласие на обработку персональных данных

Я, _____,
(ФИО родителя или законного представителя)

Паспорт _____, выдан _____
(серия, номер) (кем, когда)

_____ (в случае опекунов/попечителей указать реквизиты документа, на основании которого осуществляется опека)

_____ (адрес)

даю согласие на обработку персональных данных моего ребенка

_____ (фамилия, имя, отчество ребенка)

Паспорт _____, выдан _____
(серия, номер) (кем, когда)

Проживающего по адресу: _____

В связи с проведением всероссийской олимпиады школьников по общеобразовательным предметам даю свое согласие на сбор, хранение, использование, распространение (передачу) и публикацию персональных данных своего несовершеннолетнего ребенка, а также его олимпиадной работы, в том числе в сети Интернет, Оператору – министерству образования и науки Российской Федерации, министерству общего и профессионального образования Ростовской области.

Перечень персональных данных, на обработку которых дается согласие: фамилия, имя, отчество, класс, школа, домашний адрес, дата рождения, телефон, адрес электронной почты, результаты участия в олимпиаде.

Оператор имеет право на сбор, систематизацию, накопление, хранение, уточнение, использование, передачу персональных данных третьим лицам – образовательным организациям, органам управления образованием районов (городов), иным юридическим и физическим лицам, отвечающим за организацию и проведение различных этапов всероссийских предметных олимпиад школьников, обезличивание, блокирование, уничтожение персональных данных.

Данным заявлением разрешаю считать общедоступными, в том числе выставлять в сети Интернет, следующие персональные данные моего ребенка: фамилия, имя, класс, школа, результат участия в олимпиаде, а также публикацию в открытом доступе сканированной копии олимпиадной работы.

Обработка персональных данных осуществляется в соответствии с нормами ФЗ №152-ФЗ «О персональных данных» от 27.07.2006 г.

Данное Согласие вступает в силу со дня его подписания и действует в течение 1 года до начала следующей олимпиады нового учебного года. Обработка персональных данных осуществляется оператором смешанным способом.

(Подпись)

« _____ » _____ 20 ____ г.

Состав
членов жюри предметных комиссии
школьного этапа всероссийской олимпиады школьников

№	Предмет	Ф.И.О.	Должность в составе жюри
1.	Право, экономика	Иванченко Т.А.	Председатель
		Бондаренко В.А.	Секретарь
		Юзефова И.В.	член жюри
		Архипова С.Ф.	член жюри
2.	Искусство (МХК)	Иванченко Т.А.	Председатель
		Бондаренко В.А.	Секретарь
		Пойда Н.Е.	член жюри
		Масюкова С.Ф.	член жюри
3.	Экология	Иванченко Т.А.	Председатель
		Бондаренко В.А.	Секретарь
		Юзефова И.В.	член жюри
		Архипова С.Ф.	член жюри
4.	Немецкий язык	Иванченко Т.А.	Председатель
		Бондаренко В.А.	Секретарь
		Соломеина Л.Н.	член жюри
		Архипова С.Ф.	член жюри
5.	Литература	Иванченко Т.А.	Председатель
		Бондаренко В.А.	Секретарь
		Юзефова И.В.	член жюри
		Архипова С.Ф.	член жюри
6.	Технология	Иванченко Т.А.	Председатель
		Бондаренко В.А.	Секретарь
		Пойда Н.Е.	член жюри
		Масюкова С.Ф.	член жюри
7.	География	Иванченко Т.А.	Председатель
		Бондаренко В.А.	Секретарь
		Баскакова Е.А.	член жюри
		Масюкова С.Ф.	член жюри
			член жюри

8.	Обществознание	Иванченко Т.А.	Председатель
		Бондаренко В.А.	Секретарь
		Юзефова И.В.	член жюри
		Масюкова С.Ф.	член жюри
9.	Русский язык	Иванченко Т.А.	Председатель
		Бондаренко В.А.	Секретарь
		Архипова С.Ф.	член жюри
		Соломеина Л.Н.	член жюри
10.	История	Иванченко Т.А.	Председатель
		Бондаренко В.А.	Секретарь
		Юзефова И.В.	член жюри
		Масюкова С.Ф.	член жюри
11.	Физическая культура	Иванченко Т.А.	Председатель
		Бондаренко В.А.	Секретарь
		Пойда Н.Е.	член жюри
		Масюкова С.Ф.	член жюри
12.	Основы безопасности жизнедеятельности	Иванченко Т.А.	Председатель
		Бондаренко В.А.	Секретарь
		Пойда Н.Е.	член жюри
		Масюкова С.Ф.	член жюри

Состав
апелляционной комиссии
школьного этапа всероссийской олимпиады школьников

№ п/п	Ф.И.О.	Должность на основном месте работы	Должность в комиссии
1	Баскакова Елена Александровна	Директор школы	Председатель комиссии
2	Бруссова Юлия Викторовна	Заместитель директора по ВР	Секретарь комиссии
3	Бондаренко Валерия Анатольевна	Учитель (школьный уполномоченный по правам участников образовательного процесса)	Член комиссии
4	Мишина Любовь Николаевна	Учитель	Член комиссии
5	Борисова Анастасия Олеговна	Советник директора по воспитанию	Член комиссии

Список
организаторов в аудитории при проведении
школьного этапа всероссийской олимпиады школьников

Ф.И.О. организатора	Должность
Борисова Анастасия Олеговна	Советник директора по воспитанию
Бруссова Юлия Викторовна	Педагог-психолог
Ласенко Ирина Ивановна	Учитель

Список
дежурных вне аудитории при проведении
школьного этапа всероссийской олимпиады школьников

Ф.И.О. организатора	Должность
Инютина Анна Петровна	Техслужащая
Кузьминова Людмила Васильевна	Техслужащая
Маковей Людмила Васильевна	Техслужащая

Порядок проведения школьного этапа всероссийской олимпиады школьников

Используемые понятия:

Площадка проведения олимпиады (площадка) – организация (задействованная полностью или частично), на базе которой проводится олимпиада в соответствии с приказом Отдела образования Администрации Семикаракорского района.

Координатор на площадке проведения олимпиады – представитель оргкомитета, который обеспечивает руководство и контроль за процессами подготовки, проведения и обработки результатов олимпиады на данной площадке проведения.

Место проведения олимпиады – помещение (совокупность помещений): аудитория, зал, рекреация или стадион, на которых проводятся соревновательные, в том числе практические туры.

Локация – помещение (аудитория, зал, рекреация) или стадион, участок местности, на которых проводятся соревновательные, в том числе практические туры.

Испытание, испытания – совокупность всех соревновательных туров по данному общеобразовательному предмету на данном этапе.

Олимпиадная работа – результат выполнения заданий олимпиады участником.

Организатор – орган исполнительной власти, осуществляющий управление в сфере образования, обеспечивающий подготовку, проведение, обработку результатов, проведение апелляционных процедур этапа всероссийской олимпиады школьников на определенной территории. Для школьного и муниципального этапов олимпиады организатором является Отдел образования Администрации Семикаракорского района.

Организатор в локации (аудитории) – лицо, уполномоченное организационным комитетом находиться на площадке проведения олимпиады в месте проведения испытаний и отвечающее за соблюдение требований Порядка в месте проведения олимпиады.

Организатор вне локации (аудитории) – лицо, уполномоченное организационным комитетом находиться на площадке проведения олимпиады и отвечающее за соблюдение требований Порядка в месте проведения олимпиады.

Соревновательный тур – процесс проведения олимпиады по отдельному предмету (часть испытания, проводимая непрерывно, в течение определенного времени).

Сокращения и аббревиатуры:

Заявление на апелляцию – заявление участника о несогласии с выставленными баллами.

Интернет-ресурс – совокупность интегрированных средств технического и программно-аппаратного характера, а также информации, предназначенной для публикации в сети Интернет.

Комплект олимпиадных заданий – задания, бланки ответов, критерии и методика оценивания выполненных олимпиадных работ для работы жюри.

Олимпиада – всероссийская олимпиада школьников.

Оргмодель – организационно-технологическая модель.

Порядок – Порядок проведения всероссийской олимпиады школьников (Утвержден Приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 27 ноября 2020г. № 678 «Об утверждении Порядка проведения всероссийской олимпиады школьников»).

Рособрнадзор – федеральная служба по надзору в сфере образования и науки.

Роспотребнадзор – федеральная служба по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека.

МПИМК – муниципальная предметно-методическая комиссия.

ОВЗ – ограниченные возможности здоровья.

ОУ – образовательное учреждение/образовательные учреждения.

ОРВИ – острая респираторная вирусная инфекция.

Оргкомитет—организационный комитет.

1. Общие положения.

1.1. Настоящее Положение о порядке проведения школьного этапа всероссийской олимпиады школьников в образовательных учреждениях Семикаракорского района (далее - Положение) разработано в соответствии с Законом РФ «Об образовании в Российской Федерации» от 29 декабря 2012 года №273-ФЗ, Положением о проведении всероссийской олимпиады школьников на территории Ростовской области (утверждено приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 27 ноября 2020 г. № 678), приказом Минобрнауки Ростовской области от 06.09.2023 № 850 «О порядке организации и проведения школьного этапа всероссийской олимпиады школьников на территории Ростовской области в 2023/2024 учебном году» и определяет организационное и методическое обеспечение, порядок участия в олимпиаде и определения победителей и призеров.

1.2 Основными целями и задачами олимпиады школьников (далее – Олимпиада) являются выявление и развитие у обучающихся творческих способностей и интереса к научно- исследовательской деятельности, выявление и отбор наиболее талантливых обучающихся для участия в муниципальном туре всероссийской олимпиады школьников по общеобразовательным предметам.

1.3 График проведения школьного этапа Олимпиады школьников утверждается Отделом образования Администрации Семикаракорского района.

1.4 Олимпиада проводится по следующим общеобразовательным предметам: математика, русский язык, иностранный язык (английский, немецкий, французский), информатика и ИКТ, физика, химия, биология, география, литература, история, обществознание, право, ИЗО и искусство, физическая культура, технология, основы безопасности жизнедеятельности, экономика, астрономия, экология.

1.5. Организатором школьного этапа олимпиады на территории Семикаракорского района является Отдел образования Администрации Семикаракорского района, организаторы в ОУ - администрация образовательного учреждения.

1.6. Площадками проведения школьного этапа выступают общеобразовательные учреждения Семикаракорского района.

1.7. Места проведения должны соответствовать санитарным нормам и требованиям Роспотребнадзора, установленным на момент проведения олимпиадных испытаний.

1.8. По 6 общеобразовательным предметам (математика, информатика и ИКТ, биология, химия, физика, астрономия) Олимпиада проводится с использованием информационно-коммуникационных технологий на технологической платформе «Сириус.Курсы»).

1.9. Для организации и проведения школьного этапа олимпиады создается оргкомитет, непосредственно отвечающий за организацию и проведение школьного этапа и жюри данного этапа олимпиады на площадке.

1.10. Лицо, получившее материалы (в электронном либо распечатанном виде) несет персональную ответственность за информационную безопасность переданных ему комплектов олимпиадных заданий и подписывает соглашение о неразглашении конфиденциальной информации.

Информация, содержащаяся в комплектах олимпиадных заданий, разрабатываемых для проведения школьного этапа олимпиады по каждому общеобразовательному предмету, является конфиденциальной и не подлежит разглашению. Порядок ознакомления с содержанием олимпиадных заданий, критериев и методик оценивания выполненных олимпиадных заданий определяется требованиями к проведению школьного этапа олимпиады по соответствующему общеобразовательному предмету. Организатор школьного этапа олимпиады принимает меры по защите информации, содержащейся в комплектах олимпиадных заданий, во время их разработки и доставки в места проведения олимпиады.

1.11. Взимание платы за участие в олимпиаде не допускается.

1.12. Победители и призёры муниципального этапа предыдущего года вправе выполнять олимпиадные задания, разработанные для более старших классов по отношению к тем, в которых они проходят обучение. В случае их прохождения на последующие этапы олимпиады, данные участники олимпиады выполняют олимпиадные задания, разработанные для класса, который они выбрали на муниципальном этапе олимпиады.

1.13. Родитель (законный представитель) обучающегося, заявившего о своём участии в олимпиаде, **в срок не менее чем за 10 рабочих дней до начала школьного этапа** олимпиады в письменной форме подтверждает ознакомление с настоящим Порядком и представляет организатору школьного этапа олимпиады согласие на сбор, хранение, использование, распространение (передачу) и публикацию персональных данных своего несовершеннолетнего ребёнка, а также его олимпиадной работы, в том числе в сети "Интернет" (приложение № 6).

2. Оргкомитет школьного этапа олимпиады:

- собирает у участников олимпиады согласия на обработку персональных данных;
- информирует участников о сроках, площадке проведения олимпиады, продолжительности и начале выполнения олимпиадных заданий, правилах оформления выполненных олимпиадных работ, основаниях для удаления с олимпиады, времени и месте ознакомления с результатами олимпиады, процедурах анализа заданий олимпиады и их решений, показа выполненных олимпиадных работ, порядке подачи и рассмотрения апелляций о несогласии с выставленными баллами, в том числе с использованием информационных стендов ОУ – площадок проведения олимпиады;
- обеспечивает выполнение требований к материально-техническому оснащению олимпиады по каждому общеобразовательному предмету;
- проводит регистрацию участников в день проведения олимпиады по каждому общеобразовательному предмету;
- обеспечивает тиражирование материалов в день проведения олимпиады;
- назначает организаторов в аудитории проведения олимпиады по каждому общеобразовательному предмету;
- обеспечивает контроль соблюдения выполнения участниками требований Порядка, организационно-технологической модели и иных локальных актов;
- осуществляет кодирование (обезличивание) работ участников олимпиады;
- осуществляет хранение работ участников школьного этапа олимпиады в течение срока, установленного организационно-технологической моделью (но не менее 1 года с момента ее проведения);
- обеспечивает своевременную (не позднее 3 календарных дней с момента проведения соревновательного тура) передачу обезличенных работ членам жюри для проверки;
- осуществляет декодирование работ участников школьного этапа олимпиады;
- осуществляет подготовку и внесение данных в протокол предварительных результатов;
- информирует участников о результатах этапа не позднее 7 календарных дней после окончания испытаний;
- информирует участников о дате, времени и месте проведения процедур анализа выполненных олимпиадных заданий и их решений, показа работ и апелляции по каждому общеобразовательному предмету;
- организует проведение процедур анализа и показа выполненных олимпиадных заданий для участников олимпиады не позднее 10 дней после окончания испытаний;
- принимает заявления на апелляцию от участников олимпиады;
- организует проведение апелляций не позднее 10 дней после окончания испытаний по общеобразовательному предмету;
- формирует итоговый протокол результатов по каждому общеобразовательному предмету;
- утверждает результаты по каждому общеобразовательному предмету олимпиады;
- передаёт протокол итоговых результатов школьного этапа олимпиады организатору в соответствии со сроками, установленными организатором муниципального этапа олимпиады.

При проведении школьного этапа олимпиады с использованием информационно-коммуникационных технологий порядок проведения определяется с учетом технических возможностей организатора и площадки проведения (пропускная способность канала

Интернет, наличие соответствующего информационного ресурса, личных кабинетов участников и пр.).

3. Порядок регистрации участников.

3.1. Для прохождения в место проведения олимпиады участнику необходимо предъявить документ, удостоверяющий личность (паспорт), либо свидетельство о рождении (для участников, не достигших 14-летнего возраста).

3.2. Рекомендуется организовать регистрацию участников олимпиады в отдельной аудитории до входа в место проведения олимпиады, определенной оргкомитетом, либо в специально отведённом для этого помещении (коридор, рекреация) с соблюдением необходимых санитарно-эпидемиологических норм.

4. Порядок проведения олимпиады.

4.1. При проведении олимпиады каждому участнику должно быть предоставлено отдельное рабочее место, оборудованное с учетом требований к проведению школьного этапа олимпиады.

4.2. До начала испытаний для участников должен быть проведен краткий инструктаж, в ходе которого они должны быть проинформированы о продолжительности олимпиады, справочных материалах, средствах связи и электронно-вычислительной техники, разрешенных к использованию во время проведения олимпиады, правилах поведения, запрещенных действиях, датах опубликования результатов, процедурах анализа олимпиадных заданий, просмотра работ участников и порядке подачи апелляции в случаях несогласия с выставленными баллами.

4.3. Во время проведения олимпиады участникам запрещается:

- общаться друг с другом, свободно перемещаться по локации (аудитории, залу, участку местности), меняться местами;
- обмениваться любыми материалами и предметами, использовать справочные материалы, средства связи и электронно-вычислительную технику, если иное не предусмотрено в требованиях к проведению олимпиады по данному общеобразовательному предмету;
- покидать локацию без разрешения организаторов или членов оргкомитета площадки проведения олимпиады.

4.4. В случае нарушения установленных правил участники олимпиады удаляются из аудитории, их работа аннулируется. В отношении удаленных участников составляется акт, который подписывается организаторами в аудитории и членами оргкомитета.

4.5. Опоздание участников олимпиады к началу ее проведения, выход из аудитории участников по уважительной причине не дают им права на продление времени олимпиадного тура.

4.6. Во время выполнения олимпиадных заданий участник олимпиады вправе покинуть локацию (аудиторию) только по уважительной причине. При этом запрещается выносить олимпиадные задания (бланки заданий), черновики и бланки ответов.

4.7. В каждой аудитории, где проводятся испытания, необходимо обеспечить наличие часов.

4.8. Время начала и окончания тура олимпиады фиксируется организатором в локации на информационном стенде (школьной доске).

4.9. Все участники во время проведения олимпиады должны сидеть по одному человеку за учебным столом (партой). Рассадка осуществляется таким образом, чтобы участники олимпиады не могли видеть записи в бланках (листах) ответов других участников.

4.10. На площадках проведения олимпиады вправе присутствовать представители организатора олимпиады, оргкомитета и жюри олимпиады, технические специалисты (в случае необходимости), а также граждане, аккредитованные в качестве общественных наблюдателей в порядке, установленном Министерством просвещения Российской Федерации.

4.11. По прибытии на площадку проведения общественным наблюдателям необходимо предъявить членам оргкомитета документы, подтверждающие их полномочия (удостоверение общественного наблюдателя, документ удостоверяющий личность).

4.12. Все участники школьного этапа олимпиады обеспечиваются:

- черновиками (при необходимости);
- заданиями, бланками ответов (по необходимости);

– необходимым оборудованием в соответствии с требованиями по каждому общеобразовательному предмету олимпиады.

4.13. До начала работы участники олимпиады под руководством организаторов в аудитории заполняют титульный лист, который заполняется от руки разборчивым почерком буквами русского алфавита. Время инструктажа и заполнения титульного листа не включается во время выполнения работы.

4.14. После заполнения титульных листов участникам выдаются задания и бланки (листы) ответов.

4.15. Задания могут выполняться участниками на бланках ответов или листах (тетради или А4), выданных организаторами.

4.16. За 30 минут и за 5 минут до времени окончания выполнения заданий организаторам в локации (аудитории) необходимо сообщить участникам о времени, оставшемся до завершения выполнения заданий.

4.17. После окончания времени выполнения заданий по общеобразовательному предмету все листы бумаги, используемые участниками в качестве черновиков, должны быть помечены словом «черновик». Черновики сдаются организаторам, членами жюри не проверяются, а также не подлежат кодированию.

4.18. Бланки (листы) ответов, черновики сдаются организаторам в локации (аудитории). Организаторы в локации передают работы участников членам оргкомитета.

4.19. Кодирование работ осуществляется представителями оргкомитета после выполнения олимпиадных заданий всеми участниками олимпиады.

4.20. Работы участников олимпиады не подлежат декодированию до окончания проверки всех работ участников.

4.21. Участники олимпиады, досрочно завершившие выполнение олимпиадных заданий, могут сдать их организаторам в локации (аудитории) и покинуть место проведения олимпиады, не дожидаясь завершения олимпиадного тура.

4.22. Участники олимпиады, досрочно завершившие выполнение олимпиадных заданий и покинувшие аудиторию, не имеют права вернуться в локацию проведения для выполнения заданий или внесения исправлений в бланки ответов.

5. Порядок проверки олимпиадных работ школьного этапа олимпиады

5.1. Состав жюри олимпиады формируется из числа педагогических, научно-педагогических работников, руководящих работников образовательных организаций, аспирантов, ординаторов, победителей международных олимпиад школьников, победителей и призеров заключительного этапа всероссийской олимпиады школьников по соответствующим общеобразовательным предметам, а также специалистов, обладающих профессиональными знаниями, навыками и опытом в сфере, соответствующей общеобразовательному предмету олимпиады.

5.2. Число членов жюри школьного этапа олимпиады по каждому общеобразовательному предмету составляет не менее 5 человек.

5.3. Бланки (листы) ответов участников олимпиады не должны содержать никаких референций на её автора (фамилия, имя, отчество) или каких-либо иных отличительных пометок, которые могли бы выделить работу среди других или идентифицировать её исполнителя. В случае обнаружения вышеперечисленного олимпиадная работа участника олимпиады не проверяется. Результат участника олимпиады по данному туру аннулируется.

5.4. Кодированные работы участников олимпиады передаются жюри школьного этапа олимпиады.

5.5. Жюри осуществляют проверку выполненных олимпиадных работ участников в соответствии с предоставленными критериями и методикой оценивания выполненных олимпиадных заданий, разработанными МПМК.

5.6. Жюри не проверяет и не оценивает работы, выполненные на листах, помеченных как черновик.

5.7. Проверку выполненных олимпиадных работ участников олимпиады рекомендуется проводить не менее чем двумя членами жюри.

5.8. Членам жюри олимпиады запрещается копировать и выносить выполненные олимпиадные работы участников из локаций (аудиторий), в которых они проверяются, комментировать процесс проверки выполненных олимпиадных работ, а также разглашать результаты проверки до публикации предварительных результатов олимпиады.

5.9. После проверки всех выполненных олимпиадных работ участников олимпиады жюри составляет протокол результатов (в протоколе фиксируется количество баллов по каждому

заданию, а также общая сумма баллов участника) и передаёт бланки (листы) ответов в оргкомитет для декодирования.

5.10. После проведения процедуры декодирования результаты участников (в виде рейтинговой таблицы) размещаются на информационном стенде ОУ – площадки проведения школьного этапа олимпиады, а также на информационном ресурсе организатора в сети Интернет.

5.11. По итогам проверки выполненных олимпиадных работ участников олимпиады, а также проведения процедуры апелляции организатору соответствующего этапа направляется аналитический отчет о результатах выполнения олимпиадных заданий, подписанный председателем жюри.

5.12. После проведения процедуры апелляции жюри олимпиады вносятся изменения в рейтинговую таблицу результатов участников олимпиады.

5.13. Итоговый протокол подписывается председателем жюри и утверждается организатором олимпиады с последующим размещением его на информационном стенде ОУ - площадки проведения, а также публикацией на информационном ресурсе организатора.

6. Определение победителей и призеров школьного этапа олимпиады

6.1. Победителями школьного этапа олимпиады признаются участники школьного этапа олимпиады, набравшие наибольшее количество баллов, при условии, что они составляют 50 и более процентов от максимально возможных по конкретному общеобразовательному предмету.

6.2. Призерами школьного этапа олимпиады признаются следующие за победителем участники, набравшие баллы, составляющие 30 и более процентов от максимально возможных по конкретному образовательному предмету.

6.3. Количество победителей и призеров школьного этапа олимпиады может составлять не более 40 % от общего количества участников школьного этапа олимпиады по каждому общеобразовательному предмету, при этом число победителей школьного этапа олимпиады не должно превышать 8% от общего числа участников школьного этапа олимпиады по каждому общеобразовательному предмету.

6.4. При количестве участников до 6 человек по общеобразовательному предмету присуждается в зависимости от результата: одно призовое место победитель или призер – на усмотрение жюри.

7. Порядок проведения процедуры анализа, показа и апелляции по результатам проверки заданий школьного этапа олимпиады

7.1. Анализ заданий и их решений олимпиады проходит не позднее чем 7 календарных дней после окончания олимпиады.

7.2. По решению организатора анализ заданий и их решений может проводиться централизованно или с использованием информационно-коммуникационных технологий.

7.3. Анализ заданий и их решений осуществляют члены жюри школьного этапа олимпиады.

7.4. В ходе анализа заданий и их решений представители жюри подробно объясняют критерии оценивания каждого из заданий и дают общую оценку по итогам выполнения заданий всех туров.

7.5. При анализе заданий и их решений вправе присутствовать участники олимпиады, члены оргкомитета, общественные наблюдатели, педагоги-наставники, родители (законные представители).

7.6. После проведения анализа заданий и их решений в установленное организатором время жюри (по запросу участника олимпиады) проводит показ выполненной им олимпиадной работы.

7.7. Показ работ осуществляется в сроки, установленные оргкомитетом, но не позднее чем семь календарных дней после окончания олимпиады.

7.8. Показ осуществляется после проведения процедуры анализа решений заданий школьного этапа олимпиады.

7.9. Показ работы осуществляется лично участнику олимпиады, выполнившему данную работу. Перед показом участник предъявляет членам жюри и оргкомитета документ, удостоверяющий его личность (паспорт), либо свидетельство о рождении (для участников, не достигших 14-летнего возраста).

7.10. Каждый участник олимпиады вправе убедиться в том, что выполненная им олимпиадная работа проверена и оценена в соответствии с установленными критериями и методикой оценивания выполненных олимпиадных работ.

7.11. Присутствующим лицам во время показа запрещено выносить олимпиадные работы участников олимпиады из локации (аудитории), выполнять её фото- и видеофиксацию, делать на олимпиадной работе какие-либо пометки.

7.12. Во время показа олимпиадной работы участнику олимпиады присутствие сопровождающих участника лиц (за исключением родителей, законных представителей) не допускается.

7.13. Во время показа выполненных олимпиадных работ жюри не вправе изменять баллы, выставленные при проверке олимпиадных заданий.

7.14. Участник олимпиады вправе подать апелляцию о несогласии с выставленными баллами (далее – апелляция) в создаваемую организатором апелляционную комиссию. Срок окончания подачи заявлений на апелляцию и время ее проведения устанавливается оргмоделью, но не позднее двух рабочих дней после проведения процедуры анализа и показа работ участников.

7.15. По решению организатора апелляция может проводиться как в очной форме, так и с использованием информационно-коммуникационных технологий. В случае проведения апелляции с использованием информационно-коммуникационных технологий организатор должен обеспечить все необходимые условия для качественного и объективного проведения данной процедуры.

7.16. Заявление на апелляцию работы подается лично участником олимпиады в оргкомитет на имя председателя апелляционной комиссии в письменной форме по установленному организатором образцу. В случае проведения апелляции с использованием информационно-коммуникационных технологий форму подачи заявления на апелляцию определяет оргкомитет.

7.17. При рассмотрении апелляции могут присутствовать общественные наблюдатели, сопровождающие лица, должностные лица Министерства просвещения Российской Федерации, Рособнадзора, органов исполнительной власти субъектов Российской Федерации, осуществляющих государственное управление в сфере образования, или органа исполнительной власти субъекта Российской Федерации при предъявлении служебных удостоверений или документов, подтверждающих право участия в данной процедуре.

7.18. Указанные в пункте 7.17 настоящих рекомендаций лица не вправе принимать участие в рассмотрении апелляции. В случае нарушения указанного требования перечисленные лица удаляются апелляционной комиссией из аудитории с составлением акта об их удалении, который представляется организатору соответствующего этапа олимпиады.

7.19. Рассмотрение апелляции проводится в присутствии участника олимпиады, если он в своем заявлении не просит рассмотреть её без его участия.

7.20. Для проведения апелляции организатором олимпиады, в соответствии с Порядком проведения олимпиады, создается апелляционная комиссия. Рекомендуемое количество членов комиссии – нечетное, но не менее трех человек.

7.21. Апелляционная комиссия до начала рассмотрения апелляции запрашивает у участника документ, удостоверяющий личность (паспорт), либо свидетельство о рождении (для участников, не достигших 14-летнего возраста).

7.22. Апелляционная комиссия не рассматривает апелляции по вопросам содержания и структуры олимпиадных заданий, критериев и методики оценивания их выполнения. Черновики при проведении апелляции не рассматриваются.

7.23. На заседании апелляционной комиссии рассматривается оценивание только тех заданий, которые указаны в заявлении участника.

7.24. Решения апелляционной комиссии принимаются простым большинством голосов от списочного состава апелляционной комиссии.

7.25. В случае равенства голосов председатель комиссии имеет право решающего голоса.

7.26. Для рассмотрения апелляции членам апелляционной комиссии предоставляются либо копии, либо оригинал проверенной жюри олимпиадной работы участника олимпиады (в случае выполнения задания, предусматривающего устный ответ, – аудиозаписи устных ответов участников олимпиады), олимпиадные задания, критерии и методика их оценивания, протоколы оценки.

7.27. В случае неявки по уважительным причинам (болезни или иных обстоятельств), подтвержденных документально, участника, не просившего о рассмотрении апелляции без его участия, рассмотрение апелляции по существу проводится без его участия.

7.28. В случае неявки на процедуру очного рассмотрения апелляции без объяснения причин участника олимпиады, не просившего о рассмотрении апелляции без его участия, рассмотрение апелляции по существу не проводится.

7.29. Время работы апелляционной комиссии регламентируется организационно-технологической моделью соответствующего этапа, а также спецификой каждого общеобразовательного предмета.

7.30. Апелляционная комиссия может принять следующие решения:

- отклонить апелляцию, сохранив количество баллов;
- удовлетворить апелляцию с понижением количества баллов;
- удовлетворить апелляцию с повышением количества баллов.

7.31. Апелляционная комиссия по итогам проведения апелляции информирует участников олимпиады о принятом решении.

7.32. Решение апелляционной комиссии является окончательным.

7.33. Решения апелляционной комиссии оформляются протоколами по установленной организатором форме.

7.34. Протоколы апелляции передаются председателем апелляционной комиссии в оргкомитет с целью пересчёта баллов и внесения соответствующих изменений в рейтинговую таблицу результатов соответствующего общеобразовательного предмета.

Порядок проведения школьного этапа всероссийской олимпиады школьников на платформе «Сириус»

Школьный этап всероссийской олимпиады школьников на технологической платформе «Сириус.Курсы» (далее – олимпиада) проводится по 6 общеобразовательным предметам (математика, информатика, физика, химия, биология и астрономия) с использованием дистанционных информационно-коммуникационных технологий в части организации выполнения олимпиадных заданий, организации проверки и оценивания выполненных олимпиадных работ, анализа олимпиадных заданий и их решений, показа выполненных олимпиадных работ, при подаче и рассмотрении апелляций. Участники выполняют олимпиадные задания в тестирующей системе uts.sirius.online.

Олимпиада проводится в заявившихся субъектах РФ, которые распределены на 4 группы. Распределение субъектов по группам регионов отображено в Приложении 1.

Для выполнения олимпиады участнику необходимо устройство с устойчивым доступом к сети «Интернет» (школьный или личный компьютер, ноутбук, планшет, мобильный телефон).

Доступ к заданиям по каждому предмету предоставляется участникам в течение одного дня, указанного в графике проведения школьного этапа олимпиады, в период с 8:00 до 22:00 по местному времени. График проведения школьного этапа отображен в Приложении 2.

Образовательные организации получают доступ к индивидуальным кодам участников не позднее, чем за 5 календарных дней до даты проведения тура олимпиады в соответствии с инструкцией на официальном сайте олимпиады siriusolymp.ru.

Вход участника в тестирующую систему осуществляется по индивидуальному коду (для каждого предмета - отдельный код), который направляется каждому участнику в его образовательной организации. Этот индивидуальный код предоставляет участнику также доступ к его результатам после завершения олимпиады. Инструкция о порядке доступа в тестирующую систему публикуется на официальном сайте олимпиады siriusolymp.ru.

Участники школьного этапа олимпиады вправе выполнять олимпиадные задания, разработанные для более старших классов по отношению к тем, в которых они проходят обучение. Для этого участнику необходимо получить код того класса, задания которого он выполняет.

Время, отведенное на выполнение заданий для каждого общеобразовательного предмета и класса, указывается непосредственно в тексте заданий, а также публикуется на сайте олимпиады siriusolymp.ru. Участник олимпиады может приступить к выполнению заданий в любое время, начиная с 8:00 по местному времени. Работа должна быть сдана участником до окончания отведенного на выполнение времени, но не позже 22:00 по местному времени. В случае, если работа не была сдана участником до окончания отведенного на выполнение времени, сохраненные ответы будут направлены на проверку автоматически.

Требования к порядку выполнения заданий школьного этапа олимпиады по конкретному предмету и классу публикуются на официальном сайте олимпиады не позднее, чем за 14 календарных дней до даты проведения олимпиады. Требования определяют время, отведенное на выполнение заданий, комплекты заданий по классам (параллелям), наличие или отсутствие аудио- и видеофайлов, необходимые дополнительные материалы.

Участники выполняют олимпиадные задания индивидуально и самостоятельно. Запрещается коллективное выполнение олимпиадных заданий, использование посторонней помощи, в том числе родителей, учителей, обращение к сети «Интернет» (кроме сайта тестирующей системы).

В течение 2 календарных дней после завершения олимпиады на сайте олимпиады siriusolymp.ru публикуются текстовые и видеоразборы заданий.

Задания олимпиады проверяются автоматически посредством тестирующей системы. Для того, чтобы отправить ответы на проверку, необходимо нажать на кнопку «Сохранить ответ». Оценивание происходит в соответствии с критериями оценивания, разработанными составителями заданий.

Участники олимпиады получают доступ к предварительным результатам по коду участника через 7 календарных дней с даты проведения олимпиады в соответствии с инструкцией на официальном сайте олимпиады.

Вопросы участников олимпиады, связанные с оценкой олимпиадной работы или подсчетом баллов, принимаются региональным координатором в течение 3 календарных дней после публикации предварительных результатов олимпиады по соответствующему общеобразовательному предмету и классу. Рассмотрение вопросов участников происходит согласно порядку, опубликованному на официальном сайте олимпиады siriusolymp.ru. В случае, если ответ на вопрос участника подразумевает расширение множества верных ответов и необходимость перепроверки его работы, то происходит пересчет баллов всех участников, учитывая новое множество верных ответов.

Окончательные результаты школьного этапа олимпиады по каждому общеобразовательному предмету подводятся независимо для каждого класса по истечении 14 календарных дней со дня проведения олимпиады и направляются в образовательные организации.

**График проведения школьного этапа
всероссийской олимпиады школьников
в 2023-2024 учебном году**

1. В общеобразовательных учреждениях

№ п/п	Предмет	Участники	Дата проведения	Место проведения
1.	Физическая культура	5-11 кл.	27 сентября 2023	ОУ
2.	Экономика	5-11 кл.	28 сентября 2023	ОУ
3.	ОБЖ	5-11 кл.	29 сентября 2023	ОУ
4.	Искусство (МХК)	5-11 кл.	02 октября 2023	ОУ
5.	Экология	5-11 кл.	04 октября 2023	ОУ
6.	Право	5-11 кл.	06 октября 2023	ОУ
7.	Немецкий язык	5-11 кл.	09 октября 2023	ОУ
8.	Французский язык	5-11 кл.	11 октября 2023	ОУ
9.	Литература	5-11 кл.	12 октября 2023	ОУ
10.	Технология	5-11 кл.	13 октября 2023	ОУ
11.	Английский язык	5-11 кл.	16 октября 2023	ОУ
12.	География	5-11 кл.	19 октября 2023	ОУ
13.	Обществознание	5-11 кл.	20 октября 2023	ОУ
14.	Русский язык	4-11 кл.	23 октября 2023	ОУ
15.	История	5-11 кл.	25 октября 2023	ОУ

На платформе «Сириус.Курсы»

№ п/п	Предмет	Участники	Дата проведения	Площадка
1.	Физика	5-11 кл.	26 сентября 2023	Сириус.Курсы
2.	Химия	5-11 кл.	03 октября 2023	Сириус.Курсы
3.	Астрономия	5-11 кл.	05 октября 2023	Сириус.Курсы
4.	Биология	5-11 кл.	10 октября 2023	Сириус.Курсы
5.	Математика	4-11 кл.	17-18 октября 2023	Сириус.Курсы
6.	Информатика	5-11 кл.	24 октября 2023	Сириус.Курсы

- **Время начала проведения олимпиады:**
 - в 10.00 час по следующим общеобразовательным предметам: экономика, искусство (МХК), экология, право, иностранный язык (английский язык, немецкий язык, французский язык), литература, технология, география, обществознание, русский язык, история, физическая культура, основы безопасности жизнедеятельности;
 - с 8.00 до 20.00 по общеобразовательным предметам, организованным на платформе «Сириус.Курсы»: физика, биология, химия, астрономия, математика, информатика.
- **Комплекты олимпиадных заданий, бланки ответов** рассылаются организатором олимпиады в ОУ в 8.30 в день проведения олимпиады по соответствующему общеобразовательному предмету в электронном (зашифрованном) виде по ЗСПД.
- **Код доступа к архивным заданиям** рассылаются организатором олимпиады в ОУ в 15.00 за 1 рабочий день до дня проведения олимпиады по соответствующему общеобразовательному предмету в электронном (зашифрованном) виде по электронной почте.
- **Ответы, критерии и методики оценивания выполненных олимпиадных заданий**– в 14.00 в день проведения олимпиады по электронной почте.